

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 101 «ДАШЕНЬКА»
Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МДОУ д/с №101)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

от 01.08.2016 № 176/4



Положение
о методическом объединении педагогических работников

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2011 г. № 2562), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва, Уставом учреждения.

1.2 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи методического объединения.

В работе методических объединений педагогических работников учреждения в различных

видах образовательной деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. Анализ авторских программ и методик

2.2. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ

2.3. Анализ состояния экспериментальной работы ДОУ

2.4. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе федеральных государственных стандартов образовательных стандартов ФГОС ДО);

2.5 Выработка методического сопровождения введения и реализации ФГОС ДО.

3. Функция и организация деятельности методического объединения.

Функциями методического объединения учреждения являются:

3.1. Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования

3.2. Отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом вариантности и разноуровневости.

3.3. Участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов по методической работе

3.4. Ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам внутри учрежденческого контроля

3.5. Взаимопосещения учебных занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогического работника достигнутых результатов

3.6. Разработка отчетов о профессионально самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах), отчетов о творческих командировках

3.7. Организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества

3.8. Укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч. технических, в соответствие современным требованиям к учебно-наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования

Работа методического объединения учреждения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного дошкольного образовательного учреждения и рекомендаций управления образования.

Методическое объединение педагогических работников учреждения часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

Методическое объединение педагогов учреждения может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определенной тематике.

Одна из функциональных задач методического объединения педагогических работников учреждения является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, в соответствии с образовательными запросами населения.

4. Права методического объединения.

Методическое объединение педагогических работников учреждения имеет право:

4.2 Рекомендовать администрации МДОУ список педагогических сотрудников для поощрения, отличившихся при разработке сложных тем образовательных программ.

4.3 Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения.

4.4 Предлагать для использования в обучении детей новые наглядные методические пособия.

5. Обязанности членов методического объединения.

Каждый участник методического объединения учреждения обязан:

5.1. Иметь собственную программу профессионального самообразования

5.2. Участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебные занятия, конкурсов, смотров), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства

5.4. Каждому участнику методобъединения необходимо знать современные направления развития методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям, основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Управление деятельностью методического объединения.

6.1. Методическим объединением в учреждении руководит старший воспитатель или педагоги первой и высшей квалификационной категории.

6.2. План работы методобъединения утверждается заведующим дошкольным образовательным учреждением.

6.3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний методического объединения педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

7. Ответственность членов методического объединения.

7.1. Члены методического объединения несут ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними функций.

7.2. Члены методического объединения несут ответственность за соответствие принимаемых решений законодательства РФ, нормативно-правовым актам.

8 Порядок документирования.

8.1. Заседания методического объединения педагогических работников учреждения оформляются в виде протоколов.

8.2. В конце учебного года руководство дошкольного образовательного учреждения анализирует работу методобъединения и принимает на хранение план работы, протоколы заседаний методобъединения, отчет о выполненной работе.

Принято на заседании педагогического совета

протокол № 4

от «31» августа 20 16 г.